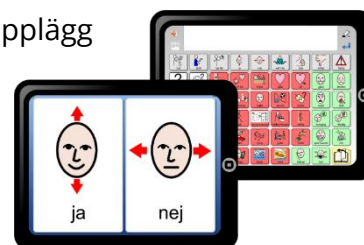


Kom-igång med Widgit Go



Widgit Go

Widgit Go är en app för iPad och iPhone där du kan skapa egna upplägg med stort utrymme för individuell anpassning att använda för kommunikation, stimulans och språkutveckling. Widgit Go kan också användas för att skriva enkla dokument med symboler och text från symboltavlor.



Ett upplägg i Widgit Go består av tavlor med celler upp till 10 rader och 18 kolumner. För varje cell bestämmer du själv innehåll, utseende och funktion. Du kan även lägga till undertavlor eller länka till andra upplägg för att skapa större kommunikationsmiljöer. Uppläggen du skapar kan också kompletteras med olika teman för att få tillgång till ett större ordförråd.

Widgit Go innehåller hela Widgit symbolbas på cirka 16 000 symboler samt bildbaserna Ritade Tecken och Pictogram från SPSM.

Du behöver **inte** vara uppkopplad mot internet vare sig när du skapar upplägg eller när du använder dem. Vi rekommenderar att du **regelbundet** säkerhetskopierar dina upplägg, för detta behövs nätverksanslutning och en molntjänst för lagring, exv. Microsoft OneDrive eller Google Drive.

Starthyllan och medföljande exempel

När du startar Widgit Go visas en blå hylla, appens startsida. I samband med installation av Widgit Go följer ett antal färdiga upplägg och mallar med för att visa på olika användningsområden. 12 exempel finns direkt på hyllan medan andra hittas i **Arkiv** och mapparna *Resursmaterial*, *Exempel* och *Mallar*.

För att komma till uppläggen som ligger i **Arkiv** behöver du växla till redigeringsläget genom att trycka på **edit** uppe i det högra hörnet. Tryck sedan på Arkiv längst ner på sidan.

För att ta upp och titta på ett upplägg från någon av mapparna i Arkivet klickar du på upplägget och svarar **JA** på frågan om du vill kopiera upplägget till hyllan.

Alla medföljande exempel är redigeringsbara. Vill du läsa mer om medföljande upplägg, se separat bilaga på vår hemsida – www.symbolbruket.se



Öppna ett befintligt upplägg

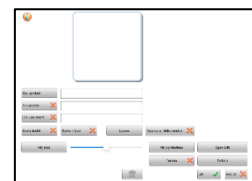
Tryck på symbolen/bilden på hyllan på startsidan för att öppna upplägget du vill använda. Tryck på cellerna för att få innehållet uppläst.

Skapa ett nytt upplägg

För att skapa ett nytt upplägg utgår du från startsidan och växlar till redigeringsläge genom att trycka på **edit**. Tryck på ikonen **Nytt** längst ner på sidan.



En dialogruta visas där du bestämmer hur ikonen för upplägget ska se ut på startsidan samt vad den ska läsa upp när man går in i upplägget.



Sök symbol

Skriv ordet/orden som du vill ha en symbol för och gör sedan ett mellanslag eller tryck på knappen **Sök symbol**. Alternativa symboler visas i symbolväljaren till höger. Tryck på den symbol du önskar använda. Tryck på **OK** när du är nöjd.



En dialogruta **Tavla till nytt upplägg** visas. Här väljer du **Skapa ny**.

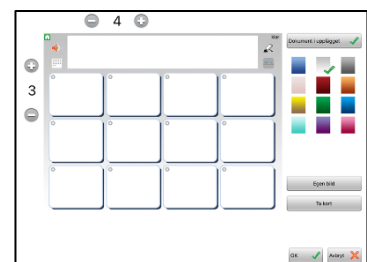


Skapa ny

När du väljer **Skapa ny** får du bestämma hur layouten på den första tavlan i ditt nya upplägg ska se ut. De inställningar du väljer kan ändras i efterhand. Du ser effekten av de ändringar du gör direkt i förhandsvisningen.

Använd knappen **Dokument i upplägget** för att välja om upplägget ska använda dokument eller inte. Antalet rader och kolumner ställer du in genom att trycka på knapparna **+** och **-**.

Klicka på **OK** när du är nöjd med tavlans utseende. Nu ser du att upplägget lagt sig först på den blå hyllan.



Redigera innehållet i tavlan

Tryck på ditt nya upplägg för att öppna det för redigering. När du är inne i upplägget och den tomma tavlan visas byter du till redigeringsläge genom att trycka på **edit**.

Tryck på en av cellerna för att få upp dialogrutan där du kan redigera cellens innehåll vad gäller symbol/bild, bakgrundsfärg, text, talat innehåll, länkar och funktioner.



Sök symbol

Skriv in det eller de orden som du vill ha symbol för. Gör ett mellanslag efter ordet för att få upp symbolalternativen i Symbolväljaren till höger. Tryck på den symbol du önskar använda.

Om det finns flera symboler kopplade till ordet kommer detta att visas med en liten röd trekant i symbolen.

I Symbolväljaren kan du också välja att stänga av symbolen för ett ord genom att trycka på ikonen med den överstrukna symbolen.



Egen bild

Du kan ersätta en symbol med en egen bild från iPadens galleri. Tryck på knappen **Egen bild** i Symbolväljaren. När ditt galleri öppnas väljer du den bild som du önskar ersätta symbolen med.

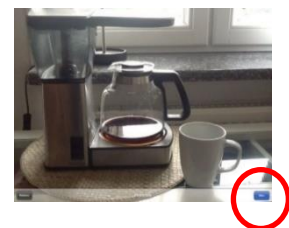
Du kan även lägga in en egen bild i en tom cell som inte innehåller symbol. Om cellen visar flera symboler trycker du först på den symbol som du vill ersätta.



Ta kort

Du kan använda iPadens kamera och få bilden sparad direkt i en cell. Tryck på knappen **Ta kort** för att öppna din kamera och fota. När du trycker på **Use Photo** så kommer kortet automatiskt att ersätta symbolen i cellen.

Om du har flera symboler i cellen trycker du först på den symbol som kortet ska ersätta.



Annan text

Det här fältet använder du om du önskar att det ska stå en annan text än den du skrev för att söka efter symbolen/symbolerna.

Skriv in din nya text och tryck sedan på knappen **Annan text** för att få en grön bock. Du ser att texten i cellen ändras.



Spela in ljud

Tryck på knappen **Spela in ljud** för att spela in eget ljud direkt till cellen. Tryck på den **röda cirkeln** för att börja inspelningen och på den **svarta fyrkanten** för att avsluta. Med den **gröna triangeln** kan du lyssna på din inspelning. Tryck på **OK** när du är nöjd.



Dölja cell

I redigeringsläget i en tavla kan du välja att dölja vissa celler för användaren. Tryck på den **gröna bocken** för att inaktivera cellen och dölja dess innehåll. Dolda celler har ett **rött kryss**. Gör cellen synlig igen genom att trycka på det **röda krysset**.



Lägga till rad eller kolumn

I redigeringsläget kan lägga till en rad eller kolumn i en tavla. För att lägga till en **ny rad** trycker du med två fingrar på två intilliggande rader. Välj **Lägg till ny rad**. Den nya raden kommer att infogas mellan dessa rader.



För att lägga till en **ny kolumn** trycker du med två fingrar på två intilliggande kolumner. Välj **Lägg till ny kolumn**. Den nya kolumnen kommer att infogas mellan dessa kolumner.



Ta bort rad eller kolumn

I redigeringsläget kan du ta bort en rad eller en kolumn i en tavla. För att ta bort en rad eller en kolumn trycker du två fingrar i en av cellerna i den rad eller kolumn som du vill ta bort. Välj **Ta bort rad** eller **Ta bort kolumn**.



Slå ihop celler

I redigeringsläget kan du slå ihop två celler till en större cell och på så sätt göra mer varierade layouter i din tavla. För att slå ihop två celler trycker du med två fingrar på två intilliggande celler. Välj **Slå ihop celler**. De två cellerna kommer nu att bli en gemensam stor cell med båda cellernas innehåller.



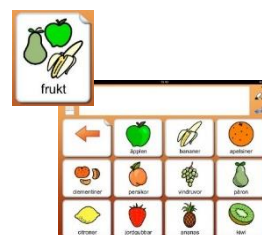
Dela upp sammanslagen cell

Om du har en cell som är sammanslagen kan du dela upp den till två celler igen. För att dela upp cellen trycker du med två fingrar i cellen. Välj **Ja**. Den sammanslagna cellen delas nu upp i två celler.



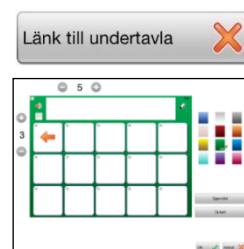
Undertavlor

En cell som länkar till en undertavla ger tillgång till större ordförråd. Cellen kan exempelvis visa en kategori eller ämne och länka till en undertavla med ytterligare innehåll. I undertavlan finns en länk som leder tillbaka till tavlan som den utgick ifrån.



Skapa en ny undertavla

I dialogrutan där du redigerar innehållet i en cell finns knappen **Länka till undertavla**. Här kan du skapa en ny tavla eller använda en sparad. När du väljer **Skapa ny** får du bestämma hur tavlan ska se ut. Välja efter önskemål antal rader/kolumner samt bakgrundsfärg på den nya tavlan.



Cellen längst upp till vänster kommer automatiskt få en länk som leder tillbaka till tavlan du utgick från via en orange pil som du ser i förhandsvisningen.

Cellen som länkar till en undertavla får en markering av ett vikt hörn.



Grundinställningar

Grundinställningarna för Widgit Go når du i redigeringsläget på den blå startsidan. Tryck på ikonen **Inställningar**. Genom att dra i reglagen kan du välja vilka inställningar som ska vara aktiv eller inte. Lösenord för inställningsmenyn är alltid **1199**.



Teman

Teman består av tavlor med förslag på färdigt ordförråd inom olika områden. Olika teman kan aktiveras till olika upplägg. Syftet med Teman är att användare som behöver tillgång till ett större ordförråd ska kunna erbjudas det. Widgit Go innehåller vid installation ca 110 färdiga teman, men du kan också skapa dina egna. Temaikonen visas i högra hörnet av cellen om det är påkopplat i upplägget.



www.symbolbruket.se



support@symbolbruket.se



013-71270